

Umowa nr PZPK.TPK.....2022

zawarta 2022 r. w Słupsku pomiędzy:

Województwem Pomorskim

NIP:583-31-63-786

ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk

Pomorskim Zespołem Parków Krajobrazowych,

76-200 Słupsk, ul. Poniatowskiego 4A,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez:

Dyrektora Zespołu – Bożenę Sikorę

a

.....
przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą:

....., NIP:

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Umowa zawarta bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych- poniżej 130 000 złotych netto oraz przepisów Kodeksu cywilnego wg stanu prawnego na dzień podpisania.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn. **Remont części budynku TPK przy ul. Polanki 51, Gdańsk**, obejmującą:
 - 1) remont tarasu w starym segmencie budynku,
 - 2) wymianę drzwi wyjściowych na taras,
 - 3) naprawę ściany wewnętrznej,
 - 4) konserwację elewacji drewnianej i drewnianego tarasu w nowej - dobudowanej części budynku.
2. Szczegółowy zakres usługi remontowej określa opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
3. Uwzględniając złożoną przez Wykonawcę ofertę cenową Zamawiający przyjmuje do realizacji wariant remontu tarasu w starym segmencie budynku:
.....
4. Wykonawca zakupi w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 i dostarczy do miejsca wykonywania prac remontowych niezbędne materiały budowlane, uwzględniając wskazania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zasadami wiedzy technicznej, a także przepisami prawa budowlanego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej i wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz posiada wystarczające siły własne, doświadczenie i środki finansowe do ich wykonania. Wykonawca oświadcza, że zapewni wykonanie przedmiotu umowy

z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalnego podmiotu gospodarczego.

7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren remontowanych części budynku od chwili przejęcia aż do momentu odbioru oraz pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie remontowanych części budynku w trakcie realizacji robót.
8. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) zabezpieczenie terenu prac remontowych,
 - 2) przestrzeganie przepisów BHP i p.poż. na terenie obiektu,
 - 3) w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia urządzeń lub mienia Zamawiającego podczas realizacji robót, naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego.
9. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren prac.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się na okres od podpisania umowy do **14.10.2022 r.**

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w art. 632 kodeksu cywilnego, w wysokości:
 - a) **zł netto** (słownie: złotych),
 - b) Vatzł (słownie:złotych),
 - c) **zł brutto** (słownie: złotych).
2. Warunkiem otrzymania wynagrodzenia jest przedłożenie faktury zawierającej następujące dane:

Nabywca

Województwo Pomorskie ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, NIP: 583-31-63-786

Odbiorca:

Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych ul. Poniatowskiego 4A, 76-200 Słupsk

3. Podstawę wystawienia faktury stanowi protokół odbioru bez wad.
4. Faktura będzie płatna przelewem w terminie 14 dni od daty jej wpływu do Zamawiającego na konto Wykonawcy zamieszczone na fakturze.
5. Faktura winna być dostarczona na adres:
Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych, Oddział Zespołu w Gdańsku - Trójmiejski Park Krajobrazowy, ul. Polanki 51, 80-308 Gdańsk.

§ 4

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru będzie bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy.
2. Do dokonania protokolarnego odbioru Zamawiający upoważnia Annę Moś – kierownika Oddziału Zespołu: Trójmiejski Park Krajobrazowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia gotowości do odbioru, pisemnie lub telefonicznie, nie później niż dwa dni przed planowanym terminem odbioru.
4. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku odmowy

odbioru sporządza się pisemny protokół zawierający wykaz wad i usterek oraz termin ich usunięcia.

5. W przypadku bezpodstawnej odmowy usunięcia wad przez Wykonawcę, Zamawiający może zlecić osobie trzeciej ich usunięcie w ramach wykonania zastępczego na rachunek Wykonawcy.

§ 5

1. Wykonawca na podstawie niniejszego dokumentu umowy udziela 24 miesiące gwarancji na wykonany przedmiot umowy, w szczególności w odniesieniu do jakichkolwiek usterek, uszkodzeń, niedokładności, wad jakiegokolwiek rodzaju mających swoją przyczynę w niewłaściwym wykonaniu umowy i ujawnionych w okresie gwarancji.
2. Okres gwarancyjny rozpoczyna bieg od daty podpisania protokołu odbioru bez wad.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji w trybie niezwłocznym i na własny koszt.

§ 6

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub usunięciu wad lub usterek – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki od upływu terminu wykonania przedmiotu umowy lub terminu wyznaczonego na usunięcie wad na podstawie § 4 ust. 4,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy: za odstąpienie od umowy z przyczyn dotyczących Zamawiającego – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej przez Zamawiającego z należnego wynagrodzenia bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) Wykonawca w okresie 30 dni od dnia zawarcia umowy nie rozpoczął prac bez uzasadnionej przyczyny lub przerwał rozpoczęte prace i nie kontynuuje ich przez okres 15 dni, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zamawiający rozszerza przedmiot umowy bez stosownych zmian w umowie.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 10 dni od chwili powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących jego podstawę, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca otrzyma wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.
5. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy w przypadku rażącego naruszenia przez niego warunków umowy, a w szczególności:
 - 1) opóźnień Wykonawcy w terminowym wykonaniu umowy, o którym mowa w § 2, przekraczającym 15 dni,
 - 2) niezastosowania się do uwag i poleceń Zamawiającego, a wynikających z obowiązków Wykonawcy wskazanych w § 1, jeśli powyższe zagraża prawidłowości i terminowości wykonania umowy,
6. W przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy Zamawiający może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Wykonawca wyraża bezwarunkowo zgodę na użycie wykonanej przez niego części prac przez wykonawcę zastępczego.
7. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji wykonanych prac wg stanu na dzień odstąpienia/rozwiązania, celem weryfikacji przez Zamawiającego. Zweryfikowana inwentaryzacja stanowi podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę za wykonane prace.

§ 8

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest **Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych ul. Poniatowskiego 4 A, 76-200 Słupsk.**
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – e-mail: iod@pomorskieparki.pl.
3. Celem i podstawą przetwarzania jest realizacja umowy.
4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty, którym dane udostępnia się na podstawie przepisów prawa (w tym między innymi ZUS, US) oraz podmioty, które realizują zadania w imieniu administratora.
5. Dane osobowe wynikające z zawarcia i realizacji niniejszej umowy będą przetwarzane przez okres 5 lat od zakończenia roku obrachunkowego, w którym umowa zostanie zakończona.
6. Wykonawca ma prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
7. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych będzie skutkować odmową zawarcia umowy.

§ 9

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

1. Wszelkie zmiany umowy wynikające ze zmian przepisów prawa nie wymagają zawierania aneksu, a jedynie powiadomienia w formie pisemnej.

2. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej i mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron.

§ 11

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca