

**Dyrektor Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych w Słupsku**

**ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk**

**ogłasza nabór na stanowisko urzędnicze**

**starszy specjalista ds. ochrony przyrody we Wdzydzkim  
Parku Krajobrazowym**

**Oferta nr 4/2011 z dnia 3 lutego 2011 r.**

WYMAGANIA NIEZBĘDNE	<ol style="list-style-type: none"><li>1. wykształcenie: wyższe na kierunku: architektura krajobrazu, biologia, etnologia, geografia, geologia, gospodarka przestrzenna, leśnictwo, ochrona dóbr kultury, ochrona środowiska, ogrodnictwo, rolnictwo lub turystyka i rekreacja,</li><li>2. doświadczenie: 2 lata pracy w ochronie przyrody, jednostkach badawczo-rozwojowych, Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe lub w ochronie środowiska,</li><li>3. prawo jazdy kategorii B,</li><li>4. biegła obsługa komputera (Pakiet Office),</li><li>5. niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub</li></ol>
------------------------	--

	<p>umyślne przestępstwo skarbowe,</p> <p>6. nieposzlakowana opinia,</p> <p>7. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,</p> <p>8. obywatelstwo polskie, z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych /Dz.U. z 2008 r. Nr.223, poz. 1458/.</p>
<p>WYMAGANIA DODATKOWE</p>	<p>1. znajomość podstaw GIS lub doświadczenie w użytkowaniu programów GIS,</p> <p>2. znajomość środowiska przyrodniczego Wdzydzkiego Parku Krajobrazowego</p> <p>3. doświadczenie pracy w terenie,</p> <p>4. doświadczenie w wykonywaniu inwentaryzacji i monitoringu przyrodniczego,</p> <p>5. doświadczenie w realizacji projektów czynnej ochrony przyrody,</p> <p>6. znajomość języków obcych,</p> <p>7. odpowiedzialność, rzetelność, operatywność, wysoka kultura osobista, umiejętność pracy samodzielnej i w zespole.</p>
	<p>1. inwentaryzowanie siedlisk przyrodniczych, stanowisk roślin, zwierząt i grzybów,</p> <p>2. współpraca, wymiana doświadczeń z placówkami naukowymi, z nadleśnictwami, innymi parkami krajobrazowymi, parkami narodowymi i innymi organizacjami,</p> <p>3. realizacja zadań w celu eliminowania i ograniczania potencjalnych zagrożeń zewnętrznych i wewnętrznych parku krajobrazowego oraz ich skutków,</p>

ZAKRES  
STANOWISKA  
PRACY

4. tworzenie dokumentacji dotyczącej stanu środowiska przyrodniczo - geograficznego, obiektów objętych lub przygotowywanie dokumentacji niezbędnej do objęcia ochroną prawną obiektów i obszarów cennych przyrodniczo na terenie działania Oddziału,

5. aktualizacja baz danych zasobów przyrodniczych,

6. tworzenie bibliografii terenu,

7. podejmowanie działań zmierzających do przeciwdziałania istniejącym i powstającym zagrożeniom oraz umożliwiającym ich całkowitą likwidację,

8. współpraca z jednostkami administracji państwowej i samorządowej oraz innymi podmiotami,

9. inne bieżące zadania związane z działalnością statutową jednostki w zakresie ochrony przyrody,

10. pozyskiwanie środków zewnętrznych

na realizację zadań, programów i projektów.

1. list motywacyjny,

2. życiorys – curriculum vitae opatrzone klauzulą

„wyrażam zgodę na przetwarzanie danych

osobowych zawartych w ofercie pracy dla

potrzeb niezbędnych do realizacji procesu

rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia

1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z

2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)”,

3. kserokopie świadectw pracy,

4. kserokopie dyplomów potwierdzających

WYMAGANE DOKUMENTY	<p>wykształcenie,</p> <p>5. kserokopie innych dokumentów, potwierdzających kwalifikacje i umiejętności,</p> <p>6. kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,</p> <p>7. oryginał kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie – załącznik Nr 1 do Regulaminu,</p> <p>8. oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, i że ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych - załącznik Nr 2 do Regulaminu.</p>
MIEJSCE PRACY	<p>Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych,</p> <p>Oddział w Kościerzynie – Wdzydzki Park Krajobrazowy, ul. Świętojańska 5E, 83-400 Kościerzyna</p>
<p>Osoby zainteresowane prosimy o składanie ofert w Biurze Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych w Słupsku, ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk w terminie do dnia 16 lutego 2011 r. Decyduje data wpływu aplikacji do Biura.</p> <p>Dokumenty należy składać z dopiskiem na kopercie „Oferta pracy nr 4/11”.</p> <p>Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów, nie będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.</p> <p>O terminie, czasie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci będą informowani telefonicznie.</p> <p>Po przeprowadzonych rozmowach kwalifikacyjnych informacja o wyniku rekrutacji będzie</p>	

umieszczona w BIP-ie Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych oraz na tablicy informacyjnej w Biurze Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych w Słupsku.

Dokumenty aplikacyjne osób, które w procesie rekrutacji zakwalifikowały się do konkursu i zostały umieszczone w protokole, będą przechowywane przez okres wskazany w instrukcji kancelaryjnej, a następnie przekazane do archiwum zakładowego.

Dokumenty aplikacyjne pozostałych osób będą odsyłane lub odbierane osobiście przez zainteresowanych.

21-02-2011r.

Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych w Słupsku 76-200 Słupsk, ul. Szarych Szeregów 14 informuje, że nikt z kandydatów nie spełnił warunków formalnych określone w ogłoszeniu o naborze na stanowisko starszy specjalista ds. ochrony przyrody we Wdzydzkim Parku Krajobrazowym nr 4/2011 z dnia 3 lutego 2011r.

---