Dyrektor Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych w Słupsku

ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk

ogłasza nabór na stanowisko urzędnicze

starszy specjalista ds. ochrony przyrody we Wdzydzkim Parku Krajobrazowym

Oferta nr 4/2011 z dnia 3 lutego 2011 r.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE	1. wykształcenie: wyższe na kierunku: architektura krajobrazu, biologia, etnologia, geografia, geologia, gospodarka przestrzenna, leśnictwo, ochrona dóbr kultury, ochrona środowiska, ogrodnictwo, rolnictwo lub turystyka i rekreacja, 2. doświadczenie: 2 lata pracy w ochronie przyrody, jednostkach badawczo-rozwojowych, Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe lub w ochronie środowiska, 3. prawo jazdy kategorii B, 4. biegła obsługa komputera (Pakiet Office), 5. niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub

	umyślne przestępstwo skarbowe, 6. nieposzlakowana opinia, 7. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych, 8. obywatelstwo polskie, z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych /Dz.U. z 2008 r. Nr.223, poz. 1458/.
WYMAGANIA DODATKOWE	1. znajomość podstaw GIS lub doświadczenie w użytkowaniu programów GIS, 2. znajomość środowiska przyrodniczego Wdzydzkiego Parku Krajobrazowego 3. doświadczenie pracy w terenie, 4. doświadczenie w wykonywaniu inwentaryzacji i monitoringu przyrodniczego, 5. doświadczenie w realizacji projektów czynnej ochrony przyrody, 6. znajomość języków obcych, 7. odpowiedzialność, rzetelność, operatywność, wysoka kultura osobista, umiejętność pracy samodzielnej i w zespole.
	1. inwentaryzowanie siedlisk przyrodniczych, stanowisk roślin, zwierząt i grzybów, 2. współpraca, wymiana doświadczeń z placówkami naukowymi, z nadleśnictwami, innymi parkami krajobrazowymi, parkami narodowymi i innymi organizacjami, 3. realizacja zadań w celu eliminowania i ograniczania potencjalnych zagrożeń

ZAKRES STANOWISKA PRACY	zewnętrznych i wewnętrznych parku krajobrazowego oraz ich skutków, 4. tworzenie dokumentacji dotyczącej stanu środowiska przyrodniczo - geograficznego, obiektów objętych lub przygotowywanie dokumentacji niezbędnej do objęcia ochroną prawną obiektów i obszarów cennych przyrodniczo na terenie działania Oddziału, 5. aktualizacja baz danych zasobów przyrodniczych, 6. tworzenie bibliografii terenu, 7. podejmowanie działań zmierzających do przeciwdziałania istniejącym i powstającym zagrożeniom oraz umożliwiających ich całkowitą likwidację, 8. współpraca z jednostkami administracji państwowej i samorządowej oraz innymi podmiotami, 9. inne bieżące zadania związane z działalnością statutową jednostki w zakresie ochrony przyrody, 10. pozyskiwanie środków zewnętrznych na realizację zadań, programów i projektów.
	1. list motywacyjny, 2. życiorys – curriculum vitae opatrzone klauzulą „wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)”, 3. kserokopie świadectw pracy, 4. kserokopie dyplomów potwierdzających

WYMAGANE DOKUMENTY	wykształcenie, 5. kserokopie innych dokumentów, potwierdzających kwalifikacje i umiejętności, 6. kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach, 7. oryginał kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie– załącznik Nr 1 do Regulaminu, 8. oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, i że ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych - załącznik Nr 2 do Regulaminu.
MIEJSCE PRACY	Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych, Oddział w Kościerzynie – Wdzydzki Park Krajobrazowy, ul. Świętojańska 5E, 83-400 Kościerzyna

Osoby zainteresowane prosimy o składanie ofert w Biurze Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych w Słupsku, ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk w terminie do dnia 16 lutego 2011 r. Decyduje data wpływu aplikacji do Biura.
Dokumenty należy składać z dopiskiem na kopercie „Oferta pracy nr 4/11”.

Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów, nie będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

O terminie, czasie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci będą informowani telefonicznie.

Po przeprowadzonych rozmowach kwalifikacyjnych informacja o wyniku rekrutacji będzie umieszczona w BIP-ie Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych oraz na tablicy informacyjnej w Biurze Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych w Słupsku.

Dokumenty aplikacyjne osób, które w procesie rekrutacji zakwalifikowały się do konkursu i zostały umieszczone w protokole, będą przechowywane przez okres wskazany w instrukcji kancelaryjnej, a następnie przekazane do archiwum zakładowego.

Dokumenty aplikacyjne pozostałych osób będą odsyłane lub odbierane osobiście przez zainteresowanych.

21-02-2011r.

Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych w Słupsku 76-200 Słupsk, ul. Szarych Szeregów 14 informuje, że nikt z kandydatów nie spełnił warunków formalnych określone w ogłoszeniu o naborze na stanowisko starszy specjalista ds. ochrony przyrody we Wdzydzkim Parku Krajobrazowym nr 4/2011 z dnia 3 lutego 2011r.