

**Dyrektor Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych w Słupsku**

**ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk**

**ogłasza nabór na stanowisko urzędnicze**

**referent lub specjalista ds. ochrony przyrody w Trójmiejskim  
Parku Krajobrazowym**

**Oferta nr 3/2011 z dnia 3 lutego 2011 r.**

WYMAGANIA NIEZBĘDNE	<ol style="list-style-type: none"><li>1. wykształcenie: wyższe na kierunku: architektura krajobrazu, biologia, etnologia, geografia, geologia, gospodarka przestrzenna, leśnictwo, ochrona dóbr kultury, ochrona środowiska, ogrodnictwo, rolnictwo lub turystyka i rekreacja,</li><li>2. doświadczenie – na stanowisko specjalisty: rok pracy w ochronie przyrody, jednostkach badawczo-rozwojowych, Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe lub w ochronie środowiska,</li><li>3. prawo jazdy kategorii B,</li><li>4. biegła obsługa komputera (Pakiet Office),</li><li>5. niekaralność za przestępstwa popełnione</li></ol>
---------------------	---

	<p>umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub</p> <p>umyślne przestępstwo skarbowe,</p> <p>6. nieposzlakowana opinia,</p> <p>7. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,</p> <p>8. obywatelstwo polskie, z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych /Dz.U. z 2008 r. Nr.223, poz. 1458/.</p>
<p>WYMAGANIA DODATKOWE</p>	<p>1. znajomość podstaw GIS lub doświadczenie w użytkowaniu programów GIS,</p> <p>2. znajomość środowiska przyrodniczego Trójmiejskiego Parku Krajobrazowego,</p> <p>3. doświadczenie pracy w terenie,</p> <p>4. udział w inwentaryzacjach i monitoringu przyrodniczym,</p> <p>5. udział w projektach czynnej ochrony przyrody,</p> <p>6. znajomość języków obcych,</p> <p>7. odpowiedzialność, rzetelność, operatywność, wysoka kultura osobista, umiejętność pracy samodzielnej i w zespole.</p>
	<p>1.inwentaryzowanie siedlisk przyrodniczych, stanowisk roślin, zwierząt i grzybów,</p> <p>2.współpraca, wymiana doświadczeń z placówkami naukowymi, z nadleśnictwami,</p>

ZAKRES STANOWISKA  
PRACY

innymi parkami krajobrazowymi, parkami  
narodowymi i innymi organizacjami,

3. realizacja zadań w celu eliminowania i

ograniczania potencjalnych zagrożeń

zewnętrznych i wewnętrznych parku

krajobrazowego oraz ich skutków,

4. inne bieżące zadania związane z działalnością

statutową jednostki w zakresie ochrony

przyrody,

5. aktualizacja baz danych zasobów

przyrodniczych,

6. udział w pozyskiwaniu środków zewnętrznych

na realizację zadań, programów i projektów

edukacyjnych.

1. list motywacyjny,

2. życiorys – curriculum vitae opatrzone klauzulą

„wyrażam zgodę na przetwarzanie danych

osobowych zawartych w ofercie pracy dla

potrzeb niezbędnych do realizacji procesu

rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia

1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z

2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)”,

3. kserokopie świadectw pracy,

4. kserokopie dyplomów potwierdzających

wykształcenie,

WYMAGANE DOKUMENTY	<p>5. kserokopie innych dokumentów, potwierdzających kwalifikacje i umiejętności,</p> <p>6. kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,</p> <p>7. oryginał kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie – załącznik Nr 1 do Regulaminu,</p> <p>8. oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, i że ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych - załącznik Nr 2 do Regulaminu.</p>
MIEJSCE PRACY	<p>Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych,  Oddział w Gdańsku – Trójmiejski Park  Krajobrazowy, ul. Polanki 51, 80-308 Gdańsk</p>
<p>Osoby zainteresowane prosimy o składanie ofert w Biurze Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych w Słupsku, ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk w terminie do dnia 16 lutego 2011 r. Decyduje data wpływu aplikacji do Biura.  Dokumenty należy składać z dopiskiem na kopercie „Oferta pracy nr 3/11”.</p> <p>Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów, nie będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.</p> <p>O terminie, czasie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci będą informowani telefonicznie.</p> <p>Po przeprowadzonych rozmowach kwalifikacyjnych informacja o wyniku rekrutacji będzie umieszczona w BIP-ie Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych oraz na tablicy informacyjnej w Biurze Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych w Słupsku.</p>	

Dokumenty aplikacyjne osób, które w procesie rekrutacji zakwalifikowały się do konkursu i zostały umieszczone w protokole, będą przechowywane przez okres wskazany w instrukcji kancelaryjnej, a następnie przekazane do archiwum zakładowego.

Dokumenty aplikacyjne pozostałych osób będą odsyłane lub odbierane osobiście przez zainteresowanych.

21-02-2011r.

Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych w Słupsku 76-200 Słupsk, ul. Szarych Szeregów 14 informuje, że warunki formalne określone w ogłoszeniu o naborze na stanowisko referent lub specjalista ds. ochrony przyrody w Trójmiejskim Parku Krajobrazowym nr 3/2011 z dnia 3 lutego 2011r. spełniają następujące osoby:

1. **Pan Arkadiusz Matuszczak zamieszkały w Nowalczysku**
2. **Pan Dominik Zieleniewski zamieszkały w Gdańsku**
3. **Pani Agnieszka Kowalewska zamieszkała w Gdańsku**
4. **Pani Magdalena Słabkowska zamieszkała w Toruniu**
5. **Pani Magdalena Kulaszewicz zamieszkała w Sulęczynie**
6. **Pan Bartosz Janaszek zamieszkały w Redzie**
7. **Pani Zofia Lenartowicz zamieszkała w Gdańsku**
8. **Pan Leszek Matacz zamieszkały w Twardogórze**
9. **Pani Aleksandra Anna Renusz zamieszkała we Władysławowie-Chłapowie**
10. **Pani Jolanta Chlebicka zamieszkała w Stegnie**
11. **Pani Justyna Cegiełka zamieszkała w Gdańsku**